「綜合註冊資訊系統」 網上服務

非經常用戶操作程序手冊

版本:1.0



土地註冊處

2005年10月

本手冊的版權為香港特別行政區政府財物,未經土地註冊處處長書面許可,不得複製全 份或其中部分。

「綜合註冊資訊系統」網上服務操作程序手冊

警告!

版權

香港特別行政區政府是本作品版權的擁有人。任何人士違反這項版權可 能會獨犯香港法例,並須負上重大的刑事及民事法律責任。

本作品的內容,包括文本、平面圖像、圖畫、數字、圖表、照片、數據、 資料匯編及所有其他素材,均受版權保障。除非事先得到土地註冊處處長的 書面許可,否則嚴禁以任何形式或藉任何方法複制或散布本作品。

覆蓋的資料

任何使用者均不得移開、刪除或以其他任何方式改動本作品所載的任何 用以覆蓋數據或資料的覆蓋層,否則可能須承擔刑事及民事法律責任,並須 就如此作為而導致的不良後果向土地註冊處作出十足彌償。

免責聲明

本作品展示的版面編排、形式及程序樣本均只作培訓用途,本處並不保 證在形式及程序方面,作品的外觀或準確性必定與「綜合註冊資訊系統」網 上服務實際運作時相比是完全一樣的。

土地註冊處是按物品「現有狀況」的基礎將本作品以影碟或其他形式提供給予用戶使用。在法律許可的範圍內,土地註冊處對於本作品的適售性、任何用途的適用性、知識產權的無害性、或任何其他方面的性質,概不作出任何保證。

2005年10月版

由香港土地註冊處發出

目錄

1 2 3 4	「 綜 合 「 綜 合 網 上 服	注冊資 注冊資 發務功能	訊系統」網上服務簡介 訊系統」網上服務所提供的服務 一覽	2-1 3-1 4-1
4.1				
	4.1.1		查冊	
		4.1.1.1	利用引導畫面再作查閱	
		4.1.1.2	= 140 - 14 HOH 4 WG 24	
	4.1.2		查冊	
		4.1.2.1	查閱完全相配的紀錄	
		4.1.2.2	以地段一覽表查冊	
	4.1.3		參考編號查冊	
4.2	訂購土	_, .,,		
	4.2.1		冊摘要	
	4.2.2	訂購批	地條件及新批土地契約	4-20
		4.2.2.1	訂購批地條件	4-20
		4.2.2.2	訂購新批土地契約	4-23
	4.2.3	訂購政	府租契及集體政府租契	4-25
		4.2.3.1	訂購政府租契	4-25
		4.2.3.2	訂購集體政府租契(全份文件/圖則)	4-28
4.3	查閱尚	未登記註	冊摘要資料	4-30
	4.3.1	查閱尚	未登記註冊摘要資料	4-30
4.4	支付款	項		4-33
	4.4.1	非經常	用戶的付款方法	4-33
		4.4.1.1	訂單—選擇收取方法	4-34
		4.4.1.2	訂單—輸入客戶資料	4-39
		4.4.1.3	訂單—確認	4-41
		4.4.1.4	訂單—以電子付款方法結算	4-43
		4.4.1.5	訂單—認收	4-50
4.5	查詢訂	單狀況		4-55
	4.5.1	非經常	用戶查詢訂單狀況	4-55

「綜合註冊資訊系統」網上服務操作程序手冊

		4.5.1.1	按付款交易編號查詢	 4-56
		4.5.1.2	按訂單編號查詢	 4-61
4.6	說明			 4-67
	4.6.1	說明主題	夏選項	 4-67
	4.6.2	下載/電	『郵測試檔案樣本	 4-69
		4.6.2.1	下載測試檔案樣本	 4-69
		4.6.2.2	電郵測試檔案樣本	 4-73
4.7	閲覽廣打	番信息		 4-74
	4.7.1	閱覽廣排	番信息	 4-74

1 目的

本手冊為土地註冊處「綜合註冊資訊系統」網上服務用戶操作程序手冊,為 非經常用戶逐步提供查閱土地紀錄和索取其他服務的指引。

2 「綜合註冊資訊系統」網上服務簡介

土地註冊處「綜合註冊資訊系統」網上服務為市民及登記用戶提供一站式電子服務平台,方便他們簡單便捷地取得香港物業的資料。

用戶可利用傳真、郵遞方式或親臨本處查冊中心索取土地紀錄硬複本,也可 以通過「綜合註冊資訊系統」網上服務,利用瀏覽器閱覽、下載或電郵方式 收取土地紀錄。

用戶必須接達至互聯網才可使用本處的網上服務。建議使用的電腦硬件和軟件配置如下:

相關網站的 URL 位址

「綜合註冊資訊系統」網上服務: www.iris.gov.hk

土地註冊處: www.landreg.gov.hk

建議的電腦配置

中央處理器:	Intel P-III 550Mhz 或以上。
隨機接達記憶體:	128 MB(只適用於透過傳真/遞送服務派遞的訂單或閱覽土地 登記冊);
	256 MB(適用於閱覽影像文件及最大達至 A3 尺寸的彩色圖 則);
	256 MB 以上(適用於閱覽大於 A3 尺寸的圖則)
硬磁盤:	200 MB 空間可用作儲存查冊結果的臨時檔案 (適用於網上閱覽);
	如要保存查冊結果,需備有更大儲存量

操作系統:	視窗 2000,視窗 XP
	如閱覽中文,操作系統需支援繁體中文字。不支援例如
	RichWin 之類的中文插件。

連線

至少需要 56Kbps 撥號連線(只適用於遞交訂單)。

建議寬頻連線(1.5Mbps 或以上)下載或瀏覽文件影像。

配件

以撥號連線需設有調解器。

可選擇是否裝置中文輸入設置。

可選擇是否設置打印機。

瀏覽器軟件

微軟 Internet Explorer 15.52或 6.03,4

允許 128 數元的保密插口層

Java 插件 1.3.1.06至 1.3.1.13 版本(適用於以電子證書進入系統的用戶)

電子付款只會在《隱私設定》選項裏設定《接受 Cookie》後才可執行。

¹ 備有 hotfix Q818529, Q330994, Q822925。

² 備有Service Pack 2 及適用於這些平台: 視窗 2000 SP4; 視窗 2000 SP3。

³ 備有 Service Pack 1 及適用於這些平台: 視窗 XP SP1; 視窗 XP; 視窗 2000 SP4; 視窗 2000 SP3

⁴ 備有Service Pack 2及適用於這些平台:視窗XP SP2。

其他相關資料

閱覽香港普遍使用的特別中文字需要香港增補字符集 (http://www.info.gov.hk/digital21/eng/hkscs/download.html)的支援。

閱覽文件影像需備有影像閱覽器(可支援 JPEG及 TIFF CCITT fax 3 及 CCITT fax 4 壓縮格式)。

使用電子證書登入系統的用戶需備有香港郵政電子證書(個人或機構)。

以傳真方式收取查冊結果需置有傳真機。

以電郵方式收取查冊結果必需備有電郵軟件和電郵賬戶。

有關電腦的硬件和軟件的配置,用戶也可參考「綜合註冊資訊系統」網上服 務網上教材。

3 「綜合註冊資訊系統」網上服務所提供的服務

下表簡介向非經常用戶提供的服務:

訂購服務類別/功能	可選用方法	備註
查閱土地登記冊	按地址查冊	
	按地段查冊	
	按物業參考編號查冊	
查閱尚未登記註冊摘		
要資料		
訂購土地文件	註冊摘要	
	批地條件	
	新批土地契約	
	政府租契	
	集體政府租契(全份文件/	
	圖則)	
付款		電子付款(由生活易支援)
查詢查冊/訂單狀況	按付款交易編號檢索	
	按訂單編號檢索	
說明		
閱覽廣播信息		

4 網上服務功能一覽

4.1 查閱土地登記冊

非經常用戶可查閱及訂購電腦土地登記冊的普通副本或認證副本。可選擇《按地址查冊》、《按地段查冊》及《按物業參考編號查冊》,按不同的查冊方法查閱所需紀錄。

4.1.1 按地址查册

《按地址查冊》選項容許用戶輸入指定地址資料查閱分層紀錄。除座號/層數/單位可自選填寫外,至少須輸入下列一組資料:街道名稱、屋苑/樓宇名稱、地段詳情,以收窄查冊結果的範圍。

輸入足夠資料後,畫面顯示與資料完全相配的土地登記冊,否則只顯示一組引導畫面協助用戶找尋所需的紀錄。

4.1.1.1 利用引導畫面再作查閱

利用引導畫面再作查閱,即使地址資料有限也可以找到所需紀錄。



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《查閱土地登記冊》。

土地註		HONG
	册資訊系統網上服務	1 27/07/2005
土地註册處 主頁 Home	@IBIS	
直開土地登記冊		查閱土地登記冊
查開尚未登記註冊 摘要資料	查閱土地登記冊	
訂購土地文件	*必須填宮欄目	
- 查詢查冊 / 訂單狀況	查冊方法選項 * : 按地址	AT IIII.
■ 閲覽廣播信息 ■ 進入訂單	三個为協展 第二 按地址:	<u> </u>
- 説明	座號 /層數 /單位	(輸入 * 代表查閱所有座號,所有層數及所有單位)
登記用戶登入	座號: * 層	數: * 單位/號碼: *
	(4	入層數以英文地址爲準)
	(請至少輸入下列其中一組的資料) I-街道名稱	
	屋宇號碼:	22 - (例如: 如屋宇號碼是123▲,輸入123-▲)
	街道名輔 (英文):	Irris
	○ 街道名稱 (中文):	
	地區代號:	九龍 🔻
	II - 屋苑 / 樓宇名稱 ③ 屋苑 / 樓宇名稱 (英文):	
	屋苑 / 樓字名稱 (中文):	
	III - 地段詳情 地段詳情	說明
	増批部分: 🗌 及其	增批部分
	地段類別:	(例如: 如屬內地段, 輸入IL) (找尋地段類別
	地段編號:	
	分段 / 小分段 :	/ (例如: A 分段, 輸入A; 餘段, 輸入 (RP))
	分段 / 小分段:	
	分段 / 小分段:	
	分段:	
	其他項目:	
	(繼續清除
	2004@ 重要告示 條款與條件	最後更新日期: 07/07/2005

步驟 2:在《查閱土地登記冊》畫面,選擇 按地址查冊 → ,《座號》、《層數》及《單位》設定值為 《*》,代表查閱所有座號、層數及單位。在《街道名稱》部分輸入屋字號瑪、地區代號及街道名稱(英文)或街道名稱(中文),按 確定查閱。



步驟 3:由於未有輸入指定座號,電腦根據輸入的街道名稱資料顯示座號一覽表。按所需的座號紀錄繼續進入選擇層數的畫面。



步驟 4:由於未有輸入指定層數,電腦根據輸入的街道名稱資料及座號顯示層數一覽表。按所需的層數紀錄繼續進入選擇單位的畫面。



步驟 5:由於未有輸入指定單位,電腦根據輸入的街道名稱資料、座號、層數顯示單位紀錄(分層紀錄冊)。選擇所需的紀錄及選取查詢類別,性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

4.1.1.2 查閱完全相配的紀錄

輸入更多明確資料,更容易查得完全相配的紀錄。

土地註 綜合註	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
土地註册處	tt 27/07/2005
主百 Home	企IBIS
- 查閱土地登記冊	The state of the s
查開尚未登記註冊 摘要資料	查閱土地登記冊
= 訂購土地文件	*必須填享欄目
■ 查詢查冊 / 訂單狀況	查冊方法撰項 * :
- 閲覧廣播信息	查冊万法選項 ▼: 按地址查冊 ▼
 進入訂單 説明	座號 / 層數 / 單位 (輸入 * 代表查閱所有座號, 所有層數及所有單位)
■ 登記用戶登入	座號 : [:::: 屠教: /:::: 單位/號碼: 3
	(輸入層數以英文地址為準)
	(請至少輸入下列其中一組的資料) I - 街道名稱 屋字號碼: (例如: 如屋字號碼是123★・輸入123-★) ④ 街道名稱 (英文):
	─ 街道名稱 (中文):
	地區代號: - ▼
	II - 屋苑 / 樓宇名稱 ③ 屋苑 / 樓宇名稱 (英文): rċċ::::::::::::::::::::::::::::::::::
	○ 屋苑 / 樓字名稱 (中文):
	III - 地段詳情 地段詳情說明
	増批部分: □ 及其増批部分
	地段類別: (例如: 如屬內地段, 輸入IL) 找尋地段類別
	地段頻號:
	分段 / 小分段: / (例如: A 分段, 輸入 A; 餘段, 輸入 (RP))
	分段 / 小分段: /
	分段 / 小分段: /
	分段:
	其他項目:
	繼續清除
	2004@ <u>重要告示</u> <u>條款與條件</u> 最後更新日期: 07/07/2005

步驟 1:在《查閱土地登記冊》畫面,輸入座號、層數、單位,在《屋苑/樓宇名稱》部分輸入屋苑/樓宇名稱,然後按 罐 確定查閱。至於屋苑/樓宇名稱欄,請填上屋苑/樓宇名稱(英文)或屋苑/樓宇名稱(中文)。



步驟 2:根據輸入的座號、層數、單位及屋苑/樓宇名稱,畫面顯示與資料完全相配的土地登記冊。選擇所需的紀錄及選取查詢類別,性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

須留意事項:

- i) 查閱沒有座號、層數或單位資料的地址,請刪去欄目設定的《*》,留空座號、層數及單位。
- ii) 查閱時填寫地段資料,至少須填地段類別及地段號碼。
- iii) 所輸入的查冊資料都會顯示在列出的座號一覽表、層數一覽表、或單位一覽表頂部。
- iv)《按地址查冊》更多舉例,請參閱網上教材的有關部分。

4.1.2 按地段查冊

《按地段查冊》選項容許用戶輸入指定地段詳情查閱地段紀錄冊。.

輸入明確的資料後,畫面將顯示與資料完全相配的土地登記冊,否則只顯示一組相近的紀錄供再作選擇。

4.1.2.1 查閱完全相配的紀錄

輸入全部地段詳情,更容易查得完全相配的紀錄。



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《查閱土地登記冊》。

RIS		查閱土地登記冊	10000
		三旦阅工地豆甙而	
閱土地登記冊			
須填享欄目			
(古法港省 * -	144-114-EH -44-1111		
глимя.	按地段查問		
设計情	地段詳情説明		
k部份·	□古甘益州並仏		
		(例如:如屬內地段,輸入	找尋地段類別
		IL)	14 45 15 FX 88 75
	£4411111	- challer 1 0 05 46 7 1 46 05	
		(例如:Δ分段, 输入Δ; 蘇段,	編入 (RP))
	/		
と/小分段:	/		
ኒ :			
填目:			
	方法選項 *: 法詳情 此部份: 是類別 *: 是類號 *: 是 / 小分段: 是 / 小分段: 是 / 小分段:	技地段音冊	技術 技地段

步驟 2:在《查閱土地登記冊》畫面,選擇 按地段查冊 ▼ 後會出現以上的畫面。輸入地段資料,按 確定查閱。至少須輸入地段類別及地段編號。



步驟 3:根據輸入的地段詳情,找到與資料完全相配的土地登記冊,並顯示地段紀錄的名稱及查冊代碼(Search Identifier)。選擇所需的紀錄及選取查詢類別,性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按加入訂單並繼續訂購,否則,按加入並進入訂單完成交易。

4.1.2.2 以地段一覽表查冊

假如找不到完全相配的紀錄,電腦根據輸入的地段資料,提供地段一覽表供 再作選擇。

土地註綜合註	册 處 册 資 訊 系 統 網 上 服 務	Â-A-	HONG
土地註册處			tt 28/07/2005
主頁 Home	PIRIS		查閱土地登記冊 /
■ 查閱土地登記冊			三风工心立心
查開尚未登記註冊 摘要資料	查閱土地登記冊		
= 訂購土地文件			
■ 查詢查冊 / 訂單狀況			
- 閲覧廣播信息	*必須填宮欄目		
■ 進入訂單	查冊方法選項 *:	按地段查冊	V
説明登記用戶登入		Vien decrease and a second	
直 豆配用尸豆人	地段詳情	地段詳情説明	
	増批部份:	☑ 及其增批部份	at the state of th
	地段類別 *:	NE	(例如:如屬內地段,輸入 IL) 找尋地段類別
	地段編號 *:	15.	
	分段 / 小分段 :	1	(例如: A 分段, 輸入A;餘段, 輸入 (RP))
	分段 / 小分段:		(6124) = 3712, 227 (
	分段 / 小分段:		=
	分段74分段。		
	77.1		
	其他項目:		
	檢視特	有地段 (Peculiar Lots)	繼續清除
	20049 重要告示 條款與條件		最後更新日期: 07/07/2005

步驟 1:在《查閱土地登記冊》畫面,選擇 按地段查冊 ▼ 後會出現以上的畫面。輸入地段資料,按 確定查閱。至少須輸入地段類別及地段編號。



步驟 2: 根據輸入的地段資料,找不到與資料完全相配的地段紀錄。電腦根據輸入的土地資料,顯示一組相近的地段。選擇所需的紀錄及選取查詢類別,性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

須留意事項:

- i) 《找尋地段類別》按鈕根據輸入的地段名稱,有助找尋所需地段類別。
- ii) 《檢視特有地段(Peculiar Lots)》功能根據輸入的地段類別,顯示一組特 有地段清單供選擇。
- iii) 查閱錦繡花園或康樂園某一單位的紀錄,除了輸入地段類別及地段編號外,也應至少輸入第一層分段 (1st Level Section)資料。地段類別、地段編號及第一分層資料將縮窄地段紀錄的範圍,而電腦只列出第一分層所屬的地段資料。

4.1.3 按物業參考編號查冊

《按物業參考編號查冊》選項容許用戶輸入指定物業參考編號查閱土地登記冊(分層紀錄冊或地段紀錄冊)。物業參考編號是每個土地登記冊的特有編號,每次查閱只顯示一項紀錄。.



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《查閱土地登記冊》。



步驟 2:在《查閱土地登記冊》畫面,選擇 按物業參考編號 後會出現以上的畫面。輸入物業參考編號,按 繼續 確定查閱。



步驟 3: 根據輸入的物業參考編號,畫面會顯示與資料完全相配的土地登記冊。選擇所需的紀錄及選取查詢類別,性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 完成交易。

須留意事項;

i) 分層紀錄冊及地段紀錄冊均可利用物業參考編號查閱。

4.2 訂購土地文件

非經常用戶可查閱及訂購各類土地文件的普通或認證副本。註冊摘要、批地條件、新批土地契約、政府租契、集體政府租契(全份文件/圖則)等文件的影像副本均可訂購。用戶可訂購全份文件或文件的某一部份。

4.2.1 訂購註冊摘要

訂購註冊摘要選項容許用戶查閱和訂購所需的註冊摘要文件。電腦顯示文件 的不同部分及相關資料以供選擇。



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《訂購土 地文件》。





步驟 3:電腦顯示文件的不同部分及相關資料。選擇所需的部分、文件性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

須留意事項:

- i) 查閱由先前的「土地註冊系統」(The Land Registration System, LRS) 所處理的註冊摘要(即非為「綜合註冊資訊系統」文件,即在 2005 年 2 月 12 日前遞交註冊的文件),應在註冊摘要編號前加入地區識別代號,識別不同地區。現有地區識別代號為: N、IS、SK、ST、TM、TP、TW、UB及YL。*
 - *如用戶沒有在編號前加上地區識別代號,畫面會出現信息加以提示。
- ii) 就註冊摘要而言,某些文件未必齊備三個部分(整份文件、註冊摘要表格及圖則)供選擇。
- iii)屬於 2005 年 2 月 12 日之後經 「 綜合註冊資訊系統 」處理的暫止註冊契約,只提供全份黑白及普通文件副本選擇。

4.2.2 訂購批地條件及新批土地契約

訂購批地條件及新批土地契約兩個選項容許用戶查閱和訂購所需的批地條件 及新批土地契約文件。電腦顯示文件的不同部分及相關資料以供選擇。

4.2.2.1 訂購批地條件



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《訂購土地文件》。



L 地 註 册 處 in Home	EIRIS		120,		- 21	CHANGE INC.	8/07/2005 地文件/	⊙ 10.43
整開土地登記冊 整開尚未登記註冊 高要資料	訂購土地文	件						
丁購土地文件	文件類別		批地位	条件				
動査冊 / 訂單狀況 間覽廣播信息	批地條件編號.:		UE#					
胡明	部份		額色.	最大圖則	彩色圖則數目	四則数目	百数	估計檔案總容
登記用戶登入	HP123			尺寸	#/LEXIX.H		3-6 303	量 (Kbytes)
	0.70.00		〇 黑白	A4	25	2	18	481
	● 全份文件		○ 彩色	A3	2	2	16	1819
	020000		〇 黑白	A4	-	2	4	72
			○ 彩色	A3	2	2	2	1410
	○完成規定事項證	頂證明書 -		2	-	2	1	24
	性質:	⊚ #	音通	〇 認證				
	份數:	1						
	最大圖則尺寸 = 減 交件及選擇訂購開	涉及交 製白普	件的所有圖 通圖則,則 加入訂單的		↑,可以是&4,& ○尺寸的圖則會繼		如要求以郵	達或在舊位領取

步驟 3: 電腦顯示文件的不同部分及相關資料。選擇所需的部分、文件性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

4.2.2.2 訂購新批土地契約



步驟 1: 在《訂購土地文件》畫面,在《文件類別》下選擇 後會出現以上的畫面。輸入所需新批土地契約編號,按 繼續 確定查閱。



步驟 2:電腦顯示文件的不同部分及相關資料。選擇所需的部分、文件性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

須留意事項:

- i)查閱由先前的「土地註冊系統」(The Land Registration System, LRS) 所處理的新批土地契約(即非為「綜合註冊資訊系統」文件,即在 2005 年 2 月 12 日前遞交註冊的文件),應在批地條件及新批土地契約編號前加入地區識別代號,識別不同地區。現有地區識別代號為:N、IS、SK、ST、TM、TP、TW、UB及YL。*
- *如用戶沒有在編號前加上地區識別代號,畫面會出現信息加以提示。
- ii)就批地條件及新批土地契約而言,某些文件未必齊備三個部分(整份文件、 圖則及完成規定事項證明書)供選擇。

4.2.3 訂購政府租契及集體政府租契

訂購政府租契及集體政府租契(全份文件/圖則)兩個選項,容許用戶查閱和訂購所需的政府租契及集體政府租契(全份文件/圖則)。電腦顯示文件的不同部分及相關資料以供選擇。

4.2.3.1 訂購政府和契



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《訂購土地文件》。



步驟 2:在《訂購土地文件》畫面,選擇 ○ 後會出現以上的畫面。輸入所需地段類別及地段編號,按 ○ 繼續 ○ 確定查閱。

L 地 註 册 處 Lp Home	CIRIS						8 <i>1</i> 07/2005 地文件 /	
動間尚未登記註冊 為要資料	訂購土地	文件						
丁購土地文件	文件類別		政府和	担契				
詢查冊 / 訂單狀況	地段類別:		K					
寶廣播信息	·哈·汉·郑(月)		17174	1000000				
入訂單 III				最大圖則	l			估計檔案總容
記用戶登入	部份		顏色	尺寸	彩色圖則數目	回則數目	頁數	量 (K bytes)
BOTOT MAY			○ 黑白	A4	-	1	10	517
	● 全份文件		○ 彩色	A3	1	1	10	953
	Part Woman		○ 黑白	A4	-	1	1	40
			〇 彩色	A3	1	1	1	476
	性質: ④ 普通							
	份數:	1	-					
	1 01633350	100						
	最大圖則尺寸	= 涉及	文件的所有圖	則的最大尺寸	,可以是A4,A 尺寸的圖則會編	3, AO, > AO,	如要求以郵	運或在體位領取
	父 件及进控制	寿 羔日1	百进圈别 ,别	A3, AU, > AU	尺寸的圖則智羅	至44尺寸。		
		-	4n n 47 00 A	並繼續訂購		(An 2 At	進入訂單	1

步驟 3:電腦顯示文件的不同部分及相關資料。選擇所需的部分、文件性質及 副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 。否則, 按 加入並進入訂單 完成交易。

4.2.3.2 訂購集體政府租契(全份文件/圖則)



步驟 1:在《訂購土地文件》畫面,在《文件類別》下選擇 集體政府租契-全份文件/▼ 後會出現以上的畫面。輸入所需地段類別,按 雖讀 確定查閱。



步驟 2:電腦顯示文件的不同部分及相關資料。選擇所需的部分、文件性質及副本數目。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入訂單並繼續訂購 ,否則,按 加入並進入訂單 完成交易。

須留意事項:

- i)政府租契及集體政府租契的整份文件及圖則部分大多可供選擇。然而,某些 文件未必齊備兩部分供選擇。
- ii)有關影像處理的集體政府租契,用戶只可訂購全套文件或訂購圖則部分。
- iii)《找尋地段類別》按鈕根據輸入的地段名稱,有助找尋所需地段類別。

4.3 查閱尚未登記註冊摘要資料

4.3.1 查閱尚未登記註冊摘要資料

非經常用戶可根據指明的地段詳情查閱尚未登記註冊摘要資料紀錄一覽表, 然後訂購所選的個別記項。



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選擇《查閱尚未登記註冊摘要資料》。





步驟 3:尚未登記註冊摘要列表根據輸入的地段詳情顯示出來。從列表選取所需的註冊摘要編號。用戶如需擬定另一份訂單,按 加入订單並繼續訂購

,否則,按 **加入並進入訂單** 完成交易。

須留意事項:

- i) 查閱所需的尚未登記註冊摘要資料,至少須指明地段類別。
- ii) 檢索所得的個別記項的地段詳情,會同時顯示地段的全部及縮寫名稱。
- iii) 部分尚未登記註冊摘要,可能出現多項地段詳情及多項地址詳情。
- iv) 《找尋地段類別》按鈕根據輸入的地段名稱,有助找出所需的地段類別。

4.4 支付款項

透過《綜合註冊資訊系統》網上服務,所有已加入訂單內的訂購項目,包括查閱土地登記冊、訂購土地文件和查閱尚未登記註冊摘要資料(參閱前述有關訂購各類資料的部分),都可以如購物手推車原理般,一次過清繳。

用戶須指明收取每個訂購項目的方法、輸入整宗交易的一般訂單詳情,以及 確認訂單。

非經常用戶可使用信用卡(《VISA》/《萬事達卡》)或《繳費靈》等電子付款 方法結算費用。

支付有關款項或服務費用後,畫面會顯示認收頁,方便用戶日後參閱和在選定的查冊中心領取訂購紀錄。用戶也可以從認收頁閱覽或下載(如已選擇這兩種收取方法)已訂購的土地登記冊、文件影像副本或尚未登記註冊摘要資料。當現有交易已完成或現有登入已被終止後,用戶方可以擬定另一份訂單。

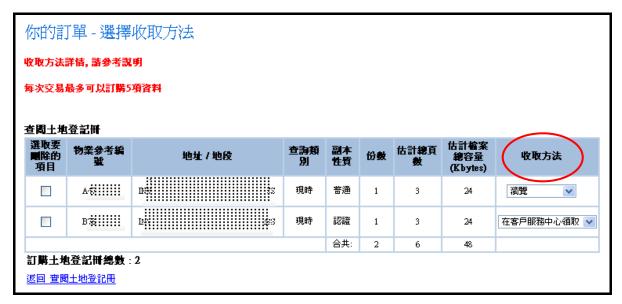
4.4.1 非經常用戶的付款方法

當所需資料均已訂購並加入訂單後,非經常用戶可通過電子付款系統(由《生活易》支援),選擇以《Visa卡》、《萬事達卡》或《繳費靈》,一次過清繳有關費用,省時方便。非經常用戶也可以隨個人喜好,為訂單上的每個訂購項目選擇不同的收取方法。

4.4.1.1 訂單—選擇收取方法



步驟 1:在選項表按《加入並進入訂單》或《進入訂單》後,以上畫面便會出現。在不同訂購類別所選的紀錄及有關詳情,都會列入訂單內。用戶須指明每項紀錄的收取方法,然後才可進入下一個畫面。不同訂購類別可供選擇的收取方法會視乎訂購類別、文件性質、檔案容量和頁數而有所不同。



步驟 2a:有關查閱土地登記冊的訂單,可供選擇的收取方法一覽表會因應訂購項目的《性質》而有所不同:如屬普通副本,會有《瀏覽》、《下載》、《傳真》和《電郵》等選項;如屬認證副本,則有《郵遞》和不同的《櫃位領取》選項。用戶可選擇到下述任何一個查冊中心領取所需的土地紀錄:客戶服務中心、北區查冊中心、西貢查冊中心、沙田查冊中心、屯門查冊中心、大埔查冊中心、荃灣查冊中心和元朗查冊中心。

050%					
	 LEASE WITH PLAN	NE 4: 40.	1	8	下載
050%	 LEASE WITH PLAN	NE∜IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	1	8	電郵 🔻
		合共:	2	16	

步驟 2b:有關查閱尚未登記註冊摘要資料的訂單,收取方法如下:《瀏覽》、《下載》、《電郵》和《傳真》。

選取要 ■除的 項目	交件	文件編號 / 文件詳情	部份/類別	副本 性質	最大圖則 尺寸	額色 (彩色圖則 数目)	份數	絶頁數	估計檔案 總容量 (Kbytes)	收取方法
	註冊摘要	ULÇÇ	圖則	普通	A4	黑白	1	2	31	傅 真
	批地條件	UEX	全份文件	認證	Å3	彩色(2)	1	16	1819	郵速 🔻
						合共:	2	18	1849	
購土地	文件總數	: 2				百共:	2	18	1849	

步驟 2c:有關訂購土地文件的訂單,可供選擇的收取方法也因應訂購項目的《性質》而定:

- 如屬普通副本,所有收取方法都適用,包括《瀏覽》、《下載》、《電郵》、《傳真》、《郵遞》和不同的《櫃位領取》選項。
- 如屬認證副本,則只提供《郵遞》及不同的《櫃位領取》選項。
- 如屬彩色普通副本或 A4 尺寸以上的最大圖則普通副本,則不會提供《傳真》選項。



步驟 3:在一覽表選定每個訂購項目的收取方法後,按 繼續下一 步驟。

須留意事項:

i) 一般而言,訂購項目性質不同(即索取普通或認證副本),收取方法的一 覽表亦有不同。然而,一覽表也受其他因素影響,例如:估計檔案總容

量超出瀏覽、下載和電郵的檔案容量的上限,以及總頁數超出傳真頁數上限。

- ii) 有關土地文件普通副本的訂單,如果訂購的是黑白文件連尺寸> =A3 圖則,而選擇的收取方法為《郵遞》或《櫃位領取》,圖則印製本會被縮至 A4 尺寸。
- iii) 每次交易的訂購數目都設有上限(例如每次交易最多可訂購 5 項資料)。 因此,加入訂單的訂購項目不得超越上限。用戶每次透過相應的功能訂 購資料時,系統都會查核訂單是否已達訂購上限。如有需要,用戶可以 在這個畫面上刪除訂單內部分訂購項目。

4.4.1.2 訂單一輸入客戶資料

土地註 綜合註	册處 册資訊系	統網」	上服務		La		ndik.	N.O.	161. n		HONG KONG	*	
地註册處				Test					3 02/08	/2005	⊘ 15:50		
百 Home	BIBIS							4	進入	訂單	原 离		
関土地登記冊 関尚未登記註冊							D 47	- 1	~			THE ETY	
要資料	你的訂單	且-輸	入客戶資	料									
腾土地文件													
海査冊 / 訂單狀況 電廣播信息	收取方法詳信	計學	考説 明										
人訂單	每次交易最多	可以訂	購5項資料										
m=**													
月戶登入	查閱土地登記	記冊									11 =1 1 4 14	20 CO 60	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
	物業參考編第	H .	地址 /	地段		查詢類 別	副本性	份數		絶頁	估計檔案 總容量 (Kbytes)	費用總 額 (港元)	收取方法
	Bi	n			‡ :3	現時	普通	1	-	2	16	10.00	瀏覽
	B [.] iv				£3	現時	認證	1	3	3	24	160.00	在客戶服務中心領耶
	Arrest List 76	art but (ab	* .				合共:	2		5	40	170.00	
	訂購土地登	記冊舞	數:2										
	查閱尚未登記	記註冊	商要資料										
	註冊摘要編	i l	交件性質		地段		估計總頁 數	總	檔案 容量 (ytes)	費用 總額 (港元)	收取	方法	
	05:34	i L	EASE WITH PLA	N NE	######################################		1		8	10.00	7	載	
	0575		EASE WITH PLA	N N		(=) (-)	1		8	10.00	电	郵	
					:共:		2		16	20.00			
	訂購尚未登		摘要資料總數	½ :2									
			/部份/類別	副本性質	最大圖則 尺寸	顔色 (彩色圖 則數目)	份數	絶頁數	估計檔: 總容量 (Kbyte	451	9 46	取方法	
	註冊摘要 ひ	r46111114	圖則	普通	A4	黑白	1	2	31	15.0	0	傅真	
	訂購土地文	件總數	:1			合共:	1	2	31	15.0	0		
	客戶資料	.											
	* 必須填宮標			Г									
	聯絡人姓名*			l [
	聯絡人電話5	貞碼 *:		į									
	用戶檔案:												
	郵差或在截6	台領取	(如已選擇 "郵	建" 或	"體位領取"	,必須塡	寡此櫃)						
	77 d - 13 d -												
				Ī									
	惇真 (如己選	擇 "傳道	癿,必须填寫」	t禰)									
	傳真號碼:			Ī									
	電郵 (如己選	擇 "電車	耶",必須填寫』	t禰)									
	電郵地址:			ī									
	訂單總數:5 付款總額(港		05.00										
	最大 回 則尺寸 取交件及選擇	ト= 沙及 智丁購黒	交件的所有圖 白普通圖則 ,	則的最 則 A3,	大尺寸,可 A0, > A0 F	以是A4。 引力的图题	, A3 , A0 明會編至 <i>1</i>	,> A0 14尺寸	,如要: 。	求以郵	整或在 晉位	領	
			返回	訂單-	選擇收取方	法		最續	•				

步驟 1:在《訂單—選擇收取方法》畫面,按 場 , 以上畫面便會出現。訂單內的所有訂購詳情,連同已選擇的收取方法和費用總額,都會在畫面上顯示。用戶須在此輸入客戶資料,以完成交易。

客戶資料	
*必須填享欄目	
查冊人士姓名 *:	W8!!!!!!!!!!
聯絡人姓名*:	Wéiiiiiiiiii
聯絡人電話號碼 *:	912:::::
用戶檔案:	
郵遞或在櫃台領取 (如己選擇 *	那迷" 或 "衢位領取", 必須填寫此櫃)
郵寄地址:	56:::::::::::::::::::::::::::::::::::::
	A4!!!!!!!!!!
	K-4!!!!!!!!!!
	Higgiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiiii
傳真 (如已選擇 "傳眞", 必須塡窓	5此權)
傳真號碼:	2**************************************
電郵 (如已選擇 "電郵", 必須塡鶏	5此權)
電郵地址:	jiiiii @hotmail.com
訂單總數:2 付款總額(港元):585.00 最大圖則尺寸=涉及文件的所有 取文件及選擇訂購黑白普通圖則	■則的最大尺寸,可以是Δ4,Δ3,Δ0,> Δ0,如要求以郵達或在額位領,則 Δ3, Δ0,> Δ0 尺寸的圖則會縮至Δ4尺寸。
返回	回訂單-選擇收取方法 繼續

步驟 2: 為有關交易輸入所需的客戶資料。註有*標誌者,為必須填寫的欄目,不可留空。此外,也須因應所選擇的收取方法,在一些欄目輸入資料,例如傳真收件,須輸入傳真號碼;電郵收件,須輸入電郵地址;郵遞收件和在櫃位領取文件,須輸入郵寄地址。之後按 繼續下一個步驟。須留意事項:

i) 用戶仍可以更改收取訂購項目的方法或刪除訂單上的訂購項目,方法是按

返回訂單-選擇收取方法,回到先前的畫面。

4.4.1.3 訂單—確認



步驟 1:在《訂單—輸入客戶資料》畫面按 ,以上的畫面便會出現。 訂單內的所有訂購資料和已輸入的客戶資料也會同時顯示,讓用戶在確認有 關交易前作最後核實。



步驟 2:如再沒有更改,按 確認交易。之後《條款及條件》對話 盒便會跳出,用戶可閱覽其中詳情後才按《同意》連結表示接受。 須留意事項:

- i) 用戶仍可以按 **返回訂單-輸入客戶資料**,回到先前的畫面,更改已輸入的客戶資料。
- ii) 有關《條款及條件》,如按《<u>不同意</u>》連結,《條款及條件》對話盒便 會關閉,而系統則停留在確認畫面。
- iii) 用戶按《同意》連結確認交易後,不得再更改訂單。
- iv) 在確認畫面按 **列印**,即可列印該頁面。
- v) 有關《櫃位領取》的訂單,每份訂購項目所選的查冊中心及預計領件日期和時間都會顯示出來。

4.4.1.4 訂單—以電子付款方法結算



步驟 1:在《條款及條件》畫面按《<u>同意</u>》連結後,以上的畫面便會出現。畫面除了顯示付款交易編號外,也會顯示相關的客戶資料。按動《萬事達卡》、《Visa卡》或《繳費靈》的圖標,選擇屬意的付款方法。



步驟 2a:按動三個圖標其中之一後,系統便會進入《生活易》的電子付款系統。如果選取《萬事達卡》/《Visa卡》,以上的示範畫面便會出現。用戶須按照指示輸入所需資料。



步驟 2b:輸入信用卡號碼和有效日期後,按 **(1)** 確認付款。

PLEASE WAIT 系統正處理有關程序,翻稍候。 The system is processing your request, please wait.

步驟 2c: 系統在處理完這項付款要求後,便會返回「綜合註冊資訊系統」網上服務畫面。

会会。 一个人。 一个。 一个。 一个。 一个。 一个。 一个。 一一。 一一	面您 該事!
請閣下在遞交此交易前, 必須 閱讀以下 集個人資料的聲明。 [<u>條件與條款</u> <u>私隱政策</u> <u>免责聲明</u>]	之使用條款及條件,法律責任及版權聲明及關於收
商戶名稱:	土地註冊處
ESD 参考編號:	2011
繳付金額(港幣):	10.00
8位數字繳費靈戶口號碼: 繳費靈戶口名稱不適用於此)	
繳費靈網上密碼:	
	遞交 取消

步驟 2d:如果選擇《繳費靈》,以上的示範畫面便會出現。用戶須按照指示輸入所需資料。



步驟 2e:輸入《繳費靈戶口號碼》和《繳費靈網上密碼》,並按 遞交 確認 付款。

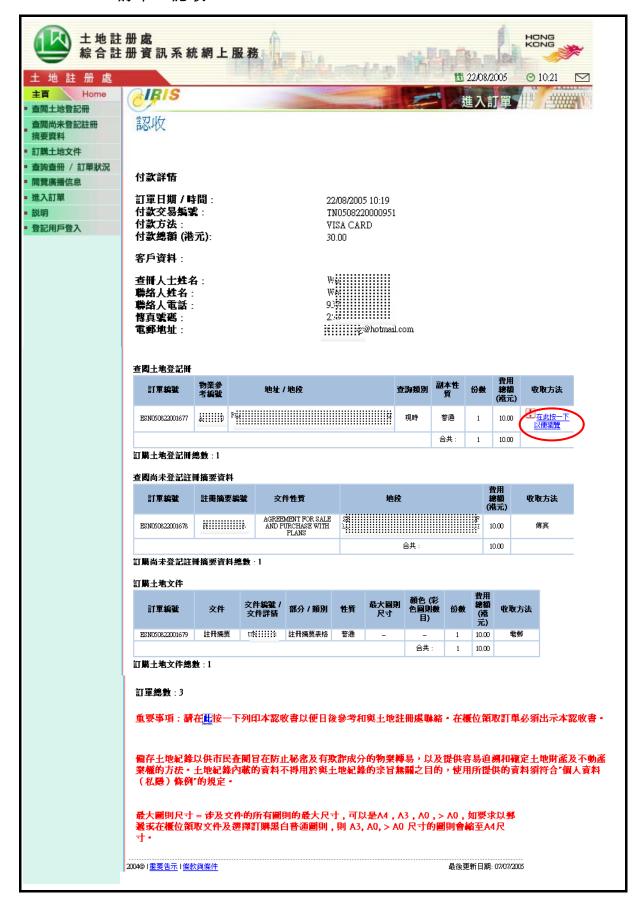
多謝使用網上繳費畫								
請稍候 閣下之交易指示正在進行中,需時約廿秒。								

步驟 2f:系統在處理完這項付款要求後,便會返回「綜合註冊資訊系統」網上服務書面。

須留意事項:

- i) 除了《付款詳情—選擇付款方法》這個畫面外,在本部分出現的所有畫面,僅作示範用途,其屏幕格式或與《生活易》的實際作業環境有所出入。
- ii) 本電子付款系統,由 ESDSL 公司提供和支援。
- iii) 不論用戶選取哪種付款方法,付款手續一經辦妥,電子付款系統都會返回「綜合註冊資訊系統」網上服務,並隨即進入「綜合註冊資訊系統」網上服務的《認收》頁面。
- iv) 電子付款系統如果未能處理付款要求,會返回「綜合註冊資訊系統」網上服務畫面,並顯示適當的錯誤代碼。「綜合註冊資訊系統」網上服務會在《付款詳情—選擇付款方法》的畫面,顯示有關的錯誤信息。用戶可選擇另一種付款方法繼續交易,或終止這項交易。

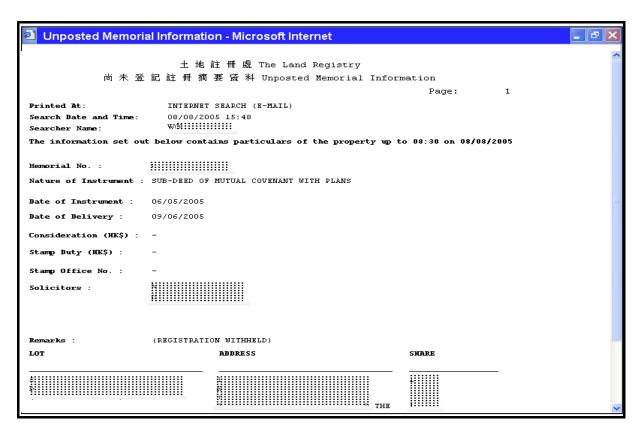
4.4.1.5 訂單— 認收



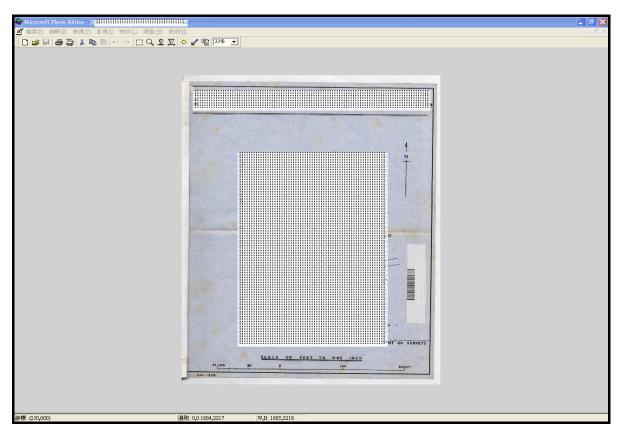
步驟 1:成功處理付款要求後,有關交易的認收頁便會出現。該頁會顯示所有客戶資料和訂單詳情。訂單上每個訂購項目都獲編配訂單編號。如屬選擇瀏覽和下載檔案的訂購項目,有關的超文本連結會在畫面上出現。用戶可按這些超文本連結,以取得所需的土地紀錄。



步驟 2a:在有關的土地登記冊訂購項目的瀏覽連結按一下,新視窗便會開啟。



步驟 2b:在有關的尚未登記註冊摘要資料訂購項目的瀏覽連結按一下,新視窗便會開啟。



步驟 2c:在有關的土地文件影像副本的瀏覽連結按一下,新視窗便會開啟。然而,用於閱覽有關的土地文件影像副本檔案的應用系統,將視乎本機的個人電腦配置而定,即本機如何辨認有關的檔案格式(例如 JPEG 檔案以 IE 瀏覽器開啟)。

須留意事項:

- i) 用戶可按《此處》連結,以方便列印的格式打印本認收頁,以作參考。
- ii) 如屬《櫃位領取》訂購項目,已選擇的查冊中心及領取日期/時間也會同時顯示出來。用戶可由該指定日期/時間起,帶同本認收頁的打印本前往有關的查冊中心領取所需的土地紀錄。前往查冊中心前,用戶務請使用選項表的《查詢查冊/訂單狀況》功能,查看有關訂購項目是否已完成或已取消。詳情請參閱《查詢訂單狀況》部分。
- iii) 如屬《郵遞》 訂購項目,所需的土地紀錄會寄到本認收頁上註明的郵寄 地址。
- iv) 如屬《傳真》訂購項目,所需的土地紀錄會傳真至本認收頁上註明的傳 真號碼。

- v) 如屬《電郵》訂購項目,所需的土地紀錄會電郵至本認收頁上顯示的電 郵地址。
- vi) 如屬《瀏覽》或《下載》訂購項目,按本認收頁上顯示的超文本連結, 便可取得所需的土地紀錄。在預定時限(例如確認訂單後八個小時)內,用 戶利用《查詢查冊/訂單狀況》功能查詢有關的交易或訂購項目時,仍 可閱覽或下載有關的土地紀錄檔案。(詳情請參閱有關部分)
- vii) 有關如何閱覽或下載土地紀錄的其他示例,請參閱網上教材。
- viii) 用戶確認交易後,電腦會為每個訂購項目編配一個訂單編號。訂單編號 會在認收頁顯示,格式為 PPPYYMMDD999999A,

《PPP》是前綴 《ESN》代表非經常用戶

《YY》是年份 例如《05》代表《2005年》

《MM》是月份 例如《01》代表一月

《DD》是日期 例如《01》代表第一日

《99999》是系統編配的一個順序編號,例如《00001》

《 A 》是後綴,表示訂購的文件連同過大圖則送遞。

4.5 查詢訂單狀況

非經常用戶可查詢他們透過「綜合註冊資訊系統」網上服務確認的所有訂單詳情。如在確認訂單後的預定保留期(例如八個小時)內進行查詢,也可再瀏覽或下載所需的紀錄。

非經常用戶須指明查冊人士姓名及付款交易編號或訂單編號,才可就其查詢檢索相關的交易或訂單。

4.5.1 非經常用戶查詢訂單狀況

非經常用戶可查詢整宗交易的詳情(即以付款交易編號查詢)或查詢某項訂單的詳情(即以訂單編號查詢)。對於確認時間不超過預定保留期(例如八小時)的訂單,非經常用戶可瀏覽或下載所需的土地紀錄。

4.5.1.1 按付款交易編號查詢

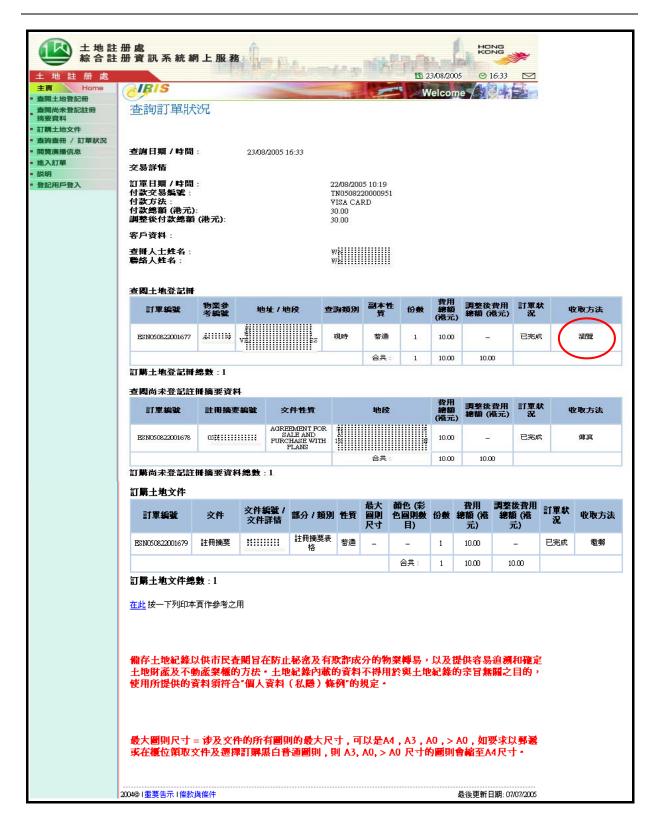


步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選取《查詢查冊/訂單狀況》。









步驟 5:這個畫面顯示所指明的交易及其訂單的詳情。由於已超過了預定的保留期,有關的《瀏覽》和《下載》訂單不會顯示超文本連結,因此用戶不可再取得所需的土地紀錄。

4.5.1.2 按訂單編號查詢



步驟 1: 進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選取《查詢查冊/訂單狀況》。



步驟 2: 在《查詢訂單狀況》畫面上,在查詢方法選項欄選取 按訂單編號檢索 後,便會出現以上的畫面。輸入相關的查冊人士姓名及訂單編號以進行查詢,而輸入的資料須與相關認收頁所顯示的相同。接著按 查詢 確認查閱。



步驟 3: 按 查詢 後便會出現以上畫面,顯示所指明訂單的詳情。由於查詢訂單是在保留期內進行,因此畫面會顯示《瀏覽》或《下載》的超文本連結,讓用戶再取得所需的土地紀錄。



步驟 4:在選項表按《查詢查冊/訂單狀況》,再次選取 按訂單編號檢索,便可查詢另一項訂單的詳情。在《查詢訂單狀況》畫面上,再次輸入相關的查冊人士姓名及訂單編號,然後按 **查詢** 確認查閱。



步驟 5:按 後便會出現以上畫面,顯示所指明訂單的詳情。由於已超過了預定的保留期,畫面不會顯示《瀏覽》或《下載》的超文本連結,因此用戶不可再取得所需的土地紀紀錄。

須留意事項:

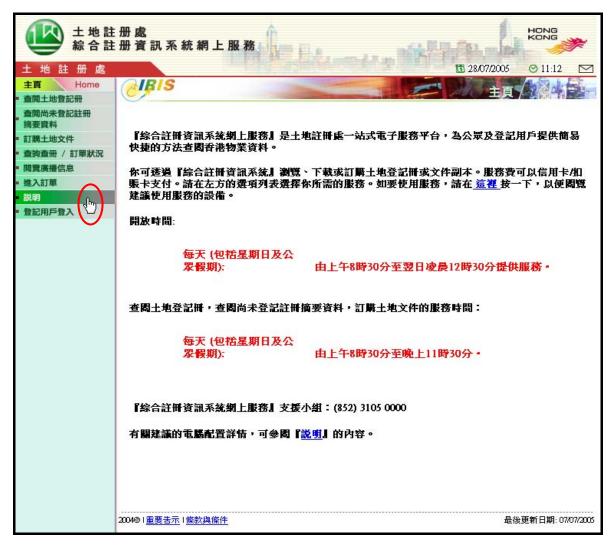
- i) 輸入的查冊人士姓名及付款交易編號/訂單編號,須與相關認收頁所顯示的相同。系統只會顯示與輸入的資料完全相配的紀錄。
- ii) 畫面會顯示所查詢交易的客戶資料(即只有查冊人士姓名及聯絡人姓名)。
- iii) 用戶可按《在此按一下》的連結,用方便列印的格式打印交易/訂單詳 情頁以作參考。
- iv) 交易/訂單詳情頁會顯示訂單狀況,讓用戶得知所查詢訂單的現時狀況。訂單的各種狀況為:新訂單、處理中(只適用於傳真訂單)、已完成、已取消及已領取(只適用於在櫃位領取的訂單)。
- v) 如已就相關訂單退款或調整款額,則在《訂單狀況》一欄亦會分別註明 《已退款》或《已調整》,並相應計出該訂單經調整後的費用總額。
- vi) 有關《已完成》、《已取消》及《已領取》的訂單,不可在確認訂單後的預定時限(例如 31 天)後查詢。

4.6 說明

非經常用戶可使用說明功能,獲得更多有關「綜合註冊資訊系統」網上服務的資料,以及在訂購或查詢時獲得即時支援。

網頁列出各個說明主題,解答用戶提出有關系統的一些常見疑問。用戶亦可下載或透過電郵收取文本檔案及影像檔案樣本,以列印瀏覽/下載的土地紀錄。

4.6.1 說明主題選項



步驟 1:進入「綜合註冊資訊系統」網上服務主頁後,在選項表選取《說明》。



步驟 2:在《說明》畫面,為非經常用戶而設的各個說明主題按不同分類排列。 用戶可按相關主題的連結,進入另一瀏覽視窗閱覽詳情。

須留意事項:

i) 所有說明主題的內容只以文字格式顯示。

4.6.2 下載/電郵測試檔案樣本

系統備有測試檔案,包括文本檔案及影像檔案,供用戶閱覽所需的土地紀錄 的容量和樣本。用戶利用本機電腦列印實際所需的檔案前,可相應調校印表 機的設定。

4.6.2.1 下載測試檔案樣本



步驟 1:在《說明》畫面,按《下載/電郵測試檔案以測試印表機設定》的連結。



步驟 2:在《下載/電郵測試檔案》畫面,用戶可選擇下載或透過電郵收取文本檔案及影像檔案的樣本。按《下載文本檔案樣本》的連結確認下載有關文本檔案。



步驟 3:按下載的連結後,畫面會自動跳出《下載檔案》對話盒,讓用戶把檔案樣本儲存到本機電腦。按 **儲存②** 確認下載檔案。



4.6.2.2 電郵測試檔案樣本



步驟 1:在《下載/電郵測試檔案樣本》畫面,輸入有關電郵地址並按

通定 ,以確認透過電郵收取所有測試檔案。有關要求處理完畢後,畫面會顯示成功寄出電郵的信息。

須留意事項:

- i) 如選取《下載》,《下載檔案》和《另存新檔》對話盒的式樣及語言會 視乎本機電腦的配置而定。因此,顯示的畫面或會與示範畫面不同。
- ii) 如選取《電郵》,檔案類別的設定值已設定為《全部》。用戶仍可選擇 透過電郵收取文本檔案樣本或影像檔案樣本。
- iii) 所有檔案樣本只供參考。至於檔案的最新式樣和容量,應參閱實際所需的土地紀錄檔案。

4.7 閱覽廣播信息

非經常用戶可透過閱覽廣播信息功能,閱覽「綜合註冊資訊系統」網上服務的任何通告或最新資料。每當系統有新廣播的信息,有關選項旁邊便會出現《新增》圖示。

4.7.1 閱覽廣播信息



步驟 1:若有任何新廣播信息未經用戶閱覽,畫面便會出現顯眼的《新增》 圖示。按《閱覽廣播信息》閱覽有關信息。



步驟 2:畫面會自動顯示瀏覽視窗,列出所有有效廣播信息。用戶在閱覽信息後可按 關閉這視窗。

須留意事項:

- i) 最新的信息通常會載列於信息一覽表的最高位置,為用戶提供最新資料。
- ii) 每當非經常用戶進入「綜合註冊資訊系統」網上服務網站,《新增》圖示便會出現。
- iii) 即使沒有《新增》圖示出現,用戶仍可按有關選項閱覽現有的廣播信息。